

協働事業提案書

年 月 日

(宛先) 小牧市長

団体の名称.....
 所在地.....
 代表者.....
 連絡先.....

次のとおり、提案します。

なお、会員名簿・担当者連絡先を除く記載内容の公開を承諾します。

提案タイプ	行政提案型 “はばたき”
応募事業名	※連携を希望する行政提案事業名を記載してください。
活動の分野	※団体の主たる活動の分野にチェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 保健・医療・福祉 <input type="checkbox"/> 社会教育 <input type="checkbox"/> まちづくり <input type="checkbox"/> 文化・芸術・スポーツ <input type="checkbox"/> 環境の保全 <input type="checkbox"/> 災害救援 <input type="checkbox"/> 地域安全 <input type="checkbox"/> 人権擁護・平和推進 <input type="checkbox"/> 国際協力 <input type="checkbox"/> 男女共同参画社会の形成 <input type="checkbox"/> 子どもの健全育成 <input type="checkbox"/> 情報化社会の進展 <input type="checkbox"/> 科学技術の振興 <input type="checkbox"/> 経済活動の活性化 <input type="checkbox"/> 職業能力の開発・雇用機会の拡充支援 <input type="checkbox"/> 消費者の保護 <input type="checkbox"/> 団体運営への支援 <input type="checkbox"/> その他
応募目的 ※300字以内	※応募の目的や理由を記載してください。
添付書類	<input type="checkbox"/> 団体概要書(様式第3)
事業の内容	(行政からの提案内容の達成のために「何を」「どのように」(内容、実施方法等)実施するのかを具体的に記載してください)

事業の実施場所	(「どこで」実施するのかを記載してください)		
役割分担	(提案団体と市がそれぞれ「何を」果たすべきかを記載してください) <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 10px;">提案団体が果たす役割</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">市が果たす役割</div>		
事業スケジュール		具体的な取り組み	実施体制、対象者、場所等
	4～6月		
	7～9月		
	10～12月		
	1～3月		
活動実績	<p>(1) 地域住民や他の団体（自治会、NPO等、各種団体、学校、企業など）と連携して取り組んだ活動（事業）等がありますか？ ⇒（ある・ない） （ある場合は、いつ、誰と、どのような連携を行った活動かお書きください）</p> <p>(2) これまで行政と連携して取り組んだ活動（事業）等がありますか？ ⇒（ある・ない） （ある場合は、いつ、どのような連携を行った活動かお書きください）</p>		

そ の 他	
遵 守 事 項	<p>事業の提案及び遂行にあたり、『まちを育む 市民と行政の協働ルールブック』を読んだ上で、定める事項を遵守することを誓約します。</p> <p style="text-align: center;">団体の名称 代 表 者</p> <p style="text-align: right;">⑩</p>

※ 各事業に対する概算事業費をお知りになりたい場合や、質問等がある場合は、協働推進課（TEL76-1149）または各提案課にお問合せください。

※ 応募目的等で書き足りない場合は、別紙を用意してください。

※ 本書については、個人情報を除き、ホームページ等で公表しますので、なるべく電子データで作成してください。

※ 本書様式の模造は認めません。必ず本様式を使用してください。