

市民活動団体アピールシート

記入日 年 月 日

■ 団体の概要

| | | | |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| 団体名 | ふりがな | | |
| 連絡先 (事務所/自宅) | 代表者名 | | |
| | 住所 | | |
| | 電話 | FAX | |
| | E-mail | | |
| | HP アドレス | | |
| 設立時期 | 年 月 | | |
| 構成メンバー | 会員数 () 人 ボランティア数 () 人 事務局スタッフ数 () 人 ※有給スタッフ | | |
| 刊行物 (あれば記入) | 名称 | 頻度 | 部数 |
| 主な活動日 | | 主な活動地域 | |
| 活動分野 (三菱重工が掲げ る CSR 行動指針) ※複数可 | <input type="checkbox"/> 地球との絆 (環境保全) に関する活動 <input type="checkbox"/> 社会との絆 (地域貢献や社会福祉) に関する活動 <input type="checkbox"/> 次世代への架け橋 (次世代育成) に関する活動 | | |
| 財政状況 (単位:円) | 前々年度 (年度) 決算 | 前年度 (年度) 決算 | 当年度 (年) 予算 |
| 収入総額 | 円 | 円 | 円 |
| 支出総額 | 円 | 円 | 円 |

■ 団体紹介

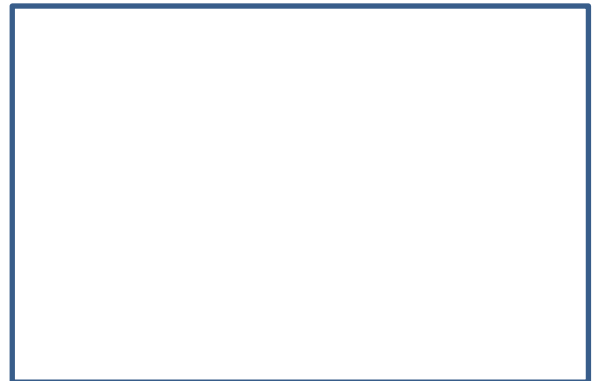
団体のミッション・活動目的

活動内容（過去の活動ではなく、今現在活動している内容を記入すること）

活動時の写真等



キャプション（ ）



キャプション（ ）

団体のアピールポイント（三菱重工名誘社員へのアピールも記入してください）

事務局記入欄

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|